

Política de Privacidade

Histórico de Versões

Data	Versão	Descrição	Autor
10/04/2024	1	Política de Privacidade	Gerada pelo Tutor LGPD
10/04/2024	2	Política de Privacidade	Gerada pelo Tutor LGPD

Política de Privacidade

Este documento foi criado para cumprir o Artigo 46 da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) do Brasil, que estabelece a obrigatoriedade de adotar medidas de segurança, técnicas e administrativas adequadas para proteger os dados pessoais contra acessos não autorizados e contra situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

"Art. 46. Os agentes de tratamento de dados, em razão das suas competências, devem adotar medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

Parágrafo único. Em conformidade com o disposto no inciso I do § 2º do art. 7º desta Lei, o controlador ou o operador que, em razão do exercício de atividade de tratamento de dados pessoais, causar a outrem dano patrimonial, moral, individual ou coletivo, em violação à legislação de proteção de dados pessoais, é obrigado a repará-lo."

Este documento foi produzido de forma automatizada pelo DPO Serviços Tutor, utilizando os dados mais atualizados que constam na Base de Dados do Programa de adequação, conforme informado pela equipe da BR Vida."

Gerado pelo DPO Serviços Tutor



Política de Privacidade

Nós da BR Vida estamos completamente comprometidos com a sua privacidade e intimidade, por isso em conformidade com a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados), tomamos todas as medidas necessárias para proteger suas informações, esse

documento é parte integrante das ações que foram tomadas e aqui você encontrará todas as informações que necessita.

Em resumo afirmamos:

Os seus dados (informações pessoais) que foram compartilhados conosco são tratados de forma segura, obedecendo sua vontade quanto aos dados e a legislação brasileira sobre utilização de dados;

Respeitamos todos seus direitos quanto aos seus dados.

Tomamos ações técnicas e administrativas proporcionais para garantir a proteção dos dados.

Respeitamos a legislação quanto ao uso dos dados em todos nossos processos.

Você poderá tirar suas dúvidas e solicitar informações a qualquer momento falando com nosso encarregado de proteção de dados (DPO).

Aqui na BR Vida, sua privacidade e segurança são uma de nossas prioridades, por esta razão nos comprometemos com a transparência do tratamento de dados pessoais dos nossos usuários/clientes.

Esta Política de Privacidade esclarece como é feita a coleta, uso, armazenamento e em casos de necessidade o compartilhamento de parte dos dados de pessoas físicas das quais somos responsáveis pelo tratamento de dados.

No relacionamento com nossa empresa sempre que você nos fornecer dados pessoais com suas informações pessoais nas formas descritas nesta Política, sob as normas da [Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais \(LGPD, Lei Federal 13.709/2018\)](#), das disposições consumeristas da Lei Federal 8078/1990 e as demais normas do ordenamento jurídico brasileiro aplicáveis.

Dessa forma, a BR Vida, doravante denominada simplesmente como CONTROLADOR, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 11.111.111/0001-00, no papel de Controladora de Dados, obriga-se ao disposto na presente Política de Privacidade.

Compromisso com Segurança da Informação, especialmente quanto ao tratamento de dados de pessoas físicas visando garantir o seu direito à intimidade e privacidade conforme a Constituição federal em seu artigo 5, Marco Cível da Internet, e LGPD.

A BR Vida protege seus ativos de informação, suas próprias informações e informações que são confiadas à ela pelos clientes, fornecedores e parceiros, dessa forma declaramos que:

Cumprimos todas as leis. A BR Vida deve cumprir as obrigações legais e regulamentações aplicáveis.

Gerenciamos nossa Segurança. A BR Vida estabeleceu e mantém um programa efetivo de governança e gerenciamento de segurança, através da aplicação de

normas e padrões de segurança da informação.

Controlamos o acesso aos ativos de informação especialmente com dados pessoais. A BR Vida controla o acesso para que somente o pessoal autorizado ou outras entidades tenham acesso aos seus ativos de informação, e aos sistemas de informação que os suportam, transportam, armazenam e processam essas informações.

Classificamos e tratamos adequadamente as informações especialmente com dados pessoais. A BR Vida classifica as informações conforme seu valor e sensibilidade para a intimidade dos indivíduos. Dessa forma manuseamos, armazenamos e destruímos informações de acordo com a classificação: Confidencial, pública, protegida.

Eventuais respostas a incidentes de Segurança da Informação especialmente com dados de pessoas físicas. A BR Vida estabeleceu e mantém procedimentos para identificar, gerenciar e responder adequadamente aos eventuais incidentes de Segurança da Informação que possam ameaçar os ativos e a reputação da BR Vida.

Gerenciamos Fornecedores, Consultores e Terceiros especialmente os que acessam dados de pessoas físicas. A BR Vida implementamos processos de gerenciamento para exigir que fornecedores, consultores e terceiros cumpram ou excedam os padrões de Segurança da Informação da BR Vida, isto inclui requisitos específicos para contratos de serviços, seleção e gerenciamento de fornecedores.

Operação segura de ambientes tecnológicos. A BR Vida gerencia e opera ambientes tecnológicos de forma segura, incluindo aqueles hospedados por parceiros ou em nuvem. Os procedimentos operacionais seguros incluem, mas não se limitam, o gerenciamento das operações sistêmicas, configurações sistêmicas, gerenciamento técnico, gerenciamento de vulnerabilidades, sistemas de e-mail, proteção antivírus, gerenciamento de patches, logs e monitoramento.

Segurança de Redes. A BR Vida opera com segurança suas redes (física ou virtual), isto inclui o gerenciamento de acesso à rede, conectividade, protocolos, acesso remoto e detecção e prevenção de intrusões.

Proteção contra ameaças físicas. A BR Vida protege os ativos de informação contra ameaças físicas e ambientais, acessos não autorizados, danos e interferências.

Evitamos interrupções em processos de negócios especialmente os que tratam dados de pessoas físicas. A BR Vida implementa medidas para retomar os processos críticos de negócios em tempo hábil aceitável após uma interrupção.

Adquirimos, configuramos e mantemos sistemas informatizados seguros. A BR Vida sempre considera e integra requerimentos de segurança nos processos de compras, desenvolvimento, manutenção e descarte de sistemas de informação.

Treinamos e informamos todos os colaboradores sobre suas responsabilidades de segurança. A BR Vida informa e treina seus colaboradores sobre suas

responsabilidades de segurança da informação no momento de sua contratação e regularmente.

1. Quais dados coletamos sobre você e para qual finalidade?

Nossa empresa recebe seus dados diretamente de você e utilizamos seus dados pessoais, de forma a viabilizar nossa relação legal, prestar serviços, entregar produtos, e também temos dados na nossa relação com colaboradores, prestadores de serviços entre outros.

1.1. A coleta e utilização de pessoas físicas acontece nas seguintes situações e formas:

<i>Usamos dados no</i>	<i>Da seguinte forma</i>	<i>Com o objetivo de</i>
<i>Ocorrência de Acidente com Danos ao Patrimônio (MRH-ADM-202)</i>	<i>Esta atividade envolve o registro e tratamento de dados relacionados a acidentes de trânsito que resultaram em danos ao patrimônio. Os dados tratados incluem informações sobre o proprietário e condutor dos outros automóveis envolvidos no acidente, bem como testemunhas, colaboradores e prepostos que possam ter informações relevantes sobre o incidente.</i>	<i>A finalidade do tratamento de dados é facilitar a gestão e a resolução de ocorrências de acidentes de trânsito, fornecendo informações detalhadas sobre os envolvidos, testemunhas e outras partes relacionadas ao evento. Esses dados podem ser utilizados para investigações internas, para cumprimento de obrigações legais, para análise de riscos e para auxiliar no processo de resolução de reclamações e indenizações relacionadas ao acidente.</i>

<p><i>Atestados Médicos (MRH-ADM-206)</i></p>	<p><i>Esta atividade engloba o registro e tratamento de dados relacionados a atestados médicos fornecidos por profissionais da área de saúde. Os dados tratados incluem informações sobre colaboradores que apresentaram atestados médicos, bem como informações dos médicos responsáveis pela emissão dos atestados e eventuais prepostos envolvidos no processo de gestão desses documentos.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é gerenciar e acompanhar os atestados médicos apresentados pelos colaboradores da empresa. Esses dados são utilizados para monitorar o estado de saúde dos colaboradores, justificar ausências ao trabalho devido a motivos médicos, garantir o cumprimento das normas trabalhistas relacionadas à saúde e segurança no trabalho, além de auxiliar na elaboração de estratégias de gestão de recursos humanos para promover um ambiente de trabalho saudável e seguro.</i></p>
<p><i>Protocolo de Atendimento a Acidentes com Material Biológico (MRH-ADM-208)</i></p>	<p><i>Esta atividade consiste no estabelecimento de um protocolo para lidar com acidentes envolvendo material biológico. Inclui o registro e tratamento de dados relacionados aos incidentes que ocorrem durante o manuseio, transporte ou descarte de material biológico. Os dados tratados podem incluir informações sobre os envolvidos no acidente, como funcionários e pacientes, bem como detalhes sobre o tipo de material biológico envolvido.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é garantir uma resposta eficaz e adequada a acidentes que envolvam material biológico, minimizando riscos para a saúde dos envolvidos e cumprindo regulamentações de segurança e saúde no trabalho. Esses dados são utilizados para investigar as circunstâncias do acidente, tomar medidas corretivas para prevenir incidentes futuros, fornecer tratamento médico apropriado às vítimas, e cumprir com obrigações legais e regulatórias relacionadas à segurança e saúde ocupacional.</i></p>
<p><i>Aquisição e Avaliação de Provedores Externos (MP-ADM-4)</i></p>	<p><i>Essa atividade engloba o processo de aquisição e avaliação de provedores externos de serviços, possivelmente relacionados à área médica. Isso inclui o registro e tratamento de dados sobre os provedores externos, bem como a avaliação de sua adequação para atender às necessidades da empresa.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é identificar e avaliar os provedores externos que podem fornecer serviços necessários para a operação da empresa. Esses dados podem incluir informações sobre os serviços oferecidos pelos provedores, seus custos, a qualidade dos serviços prestados, entre outros. A finalidade específica mencionada é entender quem gera a receita na empresa, se são apenas os médicos da BR ou outros, e onde são armazenadas e controladas as receitas médicas. Esses dados são essenciais para a gestão financeira e operacional da empresa, permitindo tomar decisões informadas sobre a contratação e o gerenciamento de provedores externos.</i></p>

<p><i>Processo de Contratação de Prestadores de Serviço no Trecho (MP-ADM-17)</i></p>	<p><i>Esta atividade envolve o processo de contratação de prestadores de serviços para atuarem em determinado trecho. Isso abrange desde a identificação das necessidades de serviço até a seleção e contratação dos prestadores adequados para atender a essas necessidades. Durante esse processo, são coletados e tratados dados relacionados aos prestadores de serviço, suas qualificações, propostas comerciais e outros detalhes relevantes.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é garantir a contratação eficiente e eficaz de prestadores de serviço para atender às demandas específicas do trecho em questão. Esses dados são utilizados para avaliar as opções disponíveis, comparar propostas, verificar a qualificação dos prestadores e formalizar contratos que atendam aos requisitos da empresa. Essa atividade é essencial para garantir a qualidade e a continuidade dos serviços prestados no trecho, além de contribuir para a gestão eficaz dos recursos e orçamentos disponíveis.</i></p>
<p><i>Atribuições do Farmacêutico (MP-ADM-18)</i></p>	<p><i>Esta atividade consiste na definição e explicação das responsabilidades e tarefas atribuídas ao farmacêutico dentro do contexto da empresa. Isso pode incluir diversas funções relacionadas ao manejo e controle de medicamentos e prescrições, garantindo o cumprimento das normas regulatórias e garantindo a segurança e eficácia dos tratamentos.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é fornecer orientações claras sobre as responsabilidades do farmacêutico, incluindo a verificação de todas as cópias do receituário e a compreensão das informações contidas no livro verde. Além disso, visa assegurar o cumprimento dos direitos do titular dos dados, como acesso à informação e exclusão, conforme exigido pelas regulamentações de proteção de dados. Esses dados são fundamentais para garantir o correto manuseio de informações sensíveis relacionadas à saúde dos pacientes e para garantir o cumprimento das normas de privacidade e proteção de dados.</i></p>
<p><i>Pesquisa de Satisfação do Cliente (RQ-13.01)</i></p>	<p><i>Essa atividade compreende o processo de coleta, análise e interpretação de dados relacionados à satisfação dos clientes. Geralmente, envolve a elaboração de questionários, a realização de entrevistas ou outras formas de coleta de feedback dos clientes sobre os produtos ou serviços oferecidos pela empresa.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é avaliar o nível de satisfação dos clientes em relação aos produtos ou serviços oferecidos pela empresa. Esses dados são utilizados para identificar áreas de melhoria, entender as necessidades e preferências dos clientes, e tomar decisões estratégicas para aprimorar a qualidade dos produtos ou serviços e fortalecer o relacionamento com os clientes. A pesquisa de satisfação do cliente é uma ferramenta fundamental para garantir a competitividade e o sucesso da empresa no mercado.</i></p>

<p><i>Comunicação Preliminar de Incidentes e Acidentes do Trabalho (FOR-OP-02.01)</i></p>	<p><i>Esta atividade consiste no procedimento para comunicar preliminarmente incidentes e acidentes que ocorrem no ambiente de trabalho. Isso pode envolver a coleta de informações sobre o incidente ou acidente, a identificação das partes envolvidas e afetadas, bem como a notificação inicial às autoridades competentes e aos responsáveis pela segurança e saúde no trabalho.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é facilitar uma resposta rápida e eficaz a incidentes e acidentes do trabalho, garantindo que medidas adequadas sejam tomadas para mitigar os danos, prevenir recorrências e cumprir com obrigações legais e regulamentares relacionadas à segurança e saúde ocupacional. Esses dados são fundamentais para a investigação e análise de incidentes, permitindo identificar suas causas subjacentes e implementar medidas corretivas para evitar futuros incidentes similares.</i></p>
<p><i>Equipamentos Entregues à Rede Hospitalar (FOR-OP-09.04)</i></p>	<p><i>Essa atividade diz respeito ao processo de entrega de equipamentos à rede hospitalar, possivelmente realizada pela empresa. Inclui o registro e tratamento de dados relacionados aos equipamentos entregues, bem como informações sobre as vítimas, colaboradores da empresa e hospitais envolvidos nesse processo.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é garantir que os equipamentos sejam entregues adequadamente à rede hospitalar, contribuindo para o atendimento médico e a prestação de cuidados aos pacientes. Os dados tratados podem incluir informações sobre as vítimas atendidas, os colaboradores da empresa responsáveis pela entrega dos equipamentos, bem como os hospitais que recebem esses equipamentos. Além disso, é necessário verificar aspectos como o armazenamento adequado dos equipamentos nos hospitais, os sistemas utilizados para gerenciar esses equipamentos, os procedimentos de descarte quando necessário e o tempo de uso ou validade dos equipamentos. Também é importante verificar se esses dados são compartilhados com a concessionária, garantindo uma comunicação eficaz e colaborativa entre as partes envolvidas no processo de entrega e manutenção dos equipamentos na rede hospitalar.</i></p>
<p><i>Trabalho de Parto (MNT-OP-12.01)</i></p>	<p><i>Esta atividade aborda o processo de acompanhamento e assistência durante o trabalho de parto. Inclui o registro e tratamento de dados relacionados à gestante, ao progresso do trabalho de parto, intervenções médicas, bem como informações sobre o recém-nascido e quaisquer complicações que possam surgir durante o processo de parto.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é fornecer atendimento médico adequado e seguro durante o trabalho de parto, garantindo a saúde e o bem-estar da mãe e do bebê. Os dados tratados são utilizados para monitorar o progresso do trabalho de parto, tomar decisões clínicas em tempo hábil, realizar intervenções quando necessário e documentar adequadamente o processo de parto para fins médicos e legais. Essa atividade é crucial para garantir um parto seguro e bem-sucedido e para fornecer cuidados de saúde de qualidade às gestantes e recém-nascidos.</i></p>

<p><i>Rotina de Seleção, Contratação e Demissão (MRH-RH-212)</i></p>	<p><i>Esta atividade abrange o processo completo de recrutamento, seleção, contratação e demissão de colaboradores na empresa. Isso inclui desde a identificação das necessidades de pessoal, divulgação de vagas, entrevistas, análise de currículos, até a formalização do contrato de trabalho e o encerramento do vínculo empregatício.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é gerenciar eficientemente o quadro de pessoal da empresa, garantindo que as posições sejam preenchidas por profissionais qualificados e alinhados com os objetivos organizacionais. Os dados tratados incluem informações pessoais e profissionais dos candidatos, bem como registros relacionados aos processos de seleção e contratação. Além disso, também são registradas informações sobre o desligamento de colaboradores em caso de demissão. Esses dados são fundamentais para a gestão de recursos humanos da empresa, permitindo tomar decisões estratégicas relacionadas à contratação, desenvolvimento e retenção de talentos.</i></p>
<p><i>Processo Seletivo (RQ-12.01)</i></p>	<p><i>Esta atividade envolve o conjunto de procedimentos e etapas relacionadas ao recrutamento e seleção de novos colaboradores para a empresa. Inclui desde a definição do perfil do cargo, divulgação de vagas, triagem de currículos, entrevistas, testes de habilidades, até a escolha final do candidato e formalização do contrato de trabalho.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é identificar e selecionar os candidatos mais adequados para preencher as vagas disponíveis na empresa. Durante o processo seletivo, são coletadas e tratadas informações pessoais e profissionais dos candidatos, como experiência de trabalho, formação acadêmica, habilidades e competências. Esses dados são utilizados para avaliar a compatibilidade dos candidatos com as exigências do cargo e da empresa, garantindo a contratação de profissionais qualificados e alinhados com a cultura organizacional. O processo seletivo é essencial para o crescimento e o sucesso da empresa, pois permite a formação de uma equipe de colaboradores talentosos e engajados.</i></p>
<p><i>Processo de Avaliação da Experiência (RQ-12.02)</i></p>	<p><i>Esta atividade aborda o processo de avaliação da experiência dos colaboradores na empresa. Envolve a coleta e análise de feedbacks, tanto dos próprios colaboradores quanto de seus supervisores ou colegas, sobre o desempenho no trabalho, competências, habilidades, comportamento e contribuições para os objetivos organizacionais.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é avaliar a experiência dos colaboradores na empresa para identificar pontos fortes, áreas de melhoria e oportunidades de desenvolvimento. Durante o processo de avaliação, são coletados e tratados dados relacionados ao desempenho dos colaboradores, feedbacks recebidos, metas alcançadas e competências demonstradas. Esses dados são utilizados para fornecer feedback construtivo aos colaboradores, orientar o desenvolvimento de planos de carreira e treinamento, identificar necessidades de capacitação e promover um ambiente de trabalho produtivo e colaborativo. O processo de avaliação da experiência é essencial para o desenvolvimento contínuo dos colaboradores e o sucesso organizacional.</i></p>

<p><i>Ficha de Cadastro (FOR-RH-1206) - Formulário Online - Google Forms</i></p>	<p><i>Esta atividade refere-se à criação e utilização de uma ficha de cadastro online, possivelmente desenvolvida através da plataforma Google Forms. Essa ficha de cadastro é projetada para coletar informações pessoais e profissionais dos indivíduos que desejam se candidatar a vagas de emprego na empresa.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é facilitar o processo de recrutamento e seleção de novos colaboradores, permitindo que os candidatos preencham informações relevantes de forma rápida e conveniente através do formulário online. Os dados coletados através da ficha de cadastro podem incluir informações como nome, endereço, experiência profissional, formação acadêmica, habilidades e outras informações pertinentes ao processo seletivo. Esses dados são essenciais para avaliar a qualificação dos candidatos e tomar decisões informadas sobre as contratações. Além disso, a utilização de um formulário online pode agilizar o processo de coleta, organização e armazenamento de dados, proporcionando maior eficiência ao departamento de recursos humanos.</i></p>
<p><i>Reserva Técnica - Informações do Candidato (FOR-RH-1207)</i></p>	<p><i>Esta atividade envolve o processo de reserva técnica de candidatos para futuras oportunidades de emprego na empresa. Durante esse processo, são coletadas e registradas informações sobre os candidatos que demonstraram interesse em trabalhar na empresa, mas que, por algum motivo, não foram selecionados para vagas específicas no momento.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é manter um registro atualizado de candidatos qualificados que demonstraram interesse em trabalhar na empresa, mas que ainda não foram contratados. Essas informações podem incluir dados pessoais, experiência profissional, habilidades, qualificações e outras informações relevantes para avaliar a adequação dos candidatos a futuras oportunidades de emprego. A reserva técnica permite à empresa acessar rapidamente um pool de talentos pré-selecionados quando surgirem novas vagas, agilizando o processo de contratação e garantindo que candidatos qualificados não sejam perdidos de vista.</i></p>

<p><i>Comunicação, Investigação e Análise de Incidentes e Acidentes do Trabalho (MRH-ST-2)</i></p>	<p><i>Esta atividade abrange o processo completo de comunicação, investigação e análise de incidentes e acidentes que ocorrem no ambiente de trabalho. Inclui a identificação, registro e análise detalhada de incidentes e acidentes, bem como a comunicação interna e externa sobre esses eventos.</i></p>	<p><i>A finalidade do tratamento de dados é garantir um ambiente de trabalho seguro, identificando e corrigindo quaisquer falhas ou condições perigosas que possam levar a incidentes ou acidentes. Durante o processo, são coletados e tratados dados relacionados aos incidentes e acidentes, como localização, descrição do evento, lesões, danos materiais, fatores contribuintes e medidas corretivas propostas. Esses dados são fundamentais para compreender as causas subjacentes dos incidentes, prevenir recorrências e cumprir com obrigações legais e regulamentares relacionadas à segurança e saúde ocupacional. A comunicação eficaz sobre incidentes e acidentes também é essencial para promover uma cultura de segurança no local de trabalho e para manter os colaboradores informados sobre os riscos e medidas preventivas.</i></p>
--	--	--

1.2 Enquadramento legal segundo a LGPD

<i>Hipótese de Tratamento</i>	<i>Descrição desta hipótese</i>	<i>É utilizada quando</i>	<i>Atividades de Tratamento</i>
-------------------------------	---------------------------------	---------------------------	---------------------------------

<p>Execução de contrato</p>	<p>O tratamento de dados pessoais é necessário para a celebração ou execução de um contrato com o titular dos dados.</p>	<p>Quando for necessário para a celebração ou execução de contrato com o titular dos dados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Atestados Médicos (MRH-ADM-206) - Aquisição e Avaliação de Provedores Externos (MP-ADM-4) - Processo de Contratação de Prestadores de Serviço no Trecho (MP-ADM-17) - Atribuições do Farmacêutico (MP-ADM-18) - Pesquisa de Satisfação do Cliente (RQ-13.01) - Equipamentos Entregues à Rede Hospitalar (FOR-OP-09.04) - Trabalho de Parto (MNT-OP-12.01) - Rotina de Seleção, Contratação e Demissão (MRH-RH-212) - Processo Seletivo (RQ-12.01) - Processo de Avaliação da Experiência (RQ-12.02) - Ficha de Cadastro (FOR-RH-1206) - Formulário Online - Google Forms
-----------------------------	--	---	--

<p><i>Cumprimento de obrigação legal ou regulatória</i></p>	<p><i>O tratamento de dados pessoais é necessário para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória da empresa.</i></p>	<p><i>Quando for necessário para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória da empresa.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ocorrência de Acidente com Danos ao Patrimônio (MRH-ADM-202) - Comunicação Preliminar de Incidentes e Acidentes do Trabalho (FOR-OP-02.01) - Comunicação, Investigação e Análise de Incidentes e Acidentes do Trabalho (MRH-ST-2)
<p><i>Legítimo interesse</i></p>	<p><i>O tratamento de dados pessoais é necessário para atender aos interesses legítimos da empresa ou de terceiro, desde que não prevaleçam os direitos e liberdades fundamentais do titular dos dados.</i></p>	<p><i>Quando atender aos interesses legítimos da empresa ou de terceiros, desde que não prejudique os direitos e liberdades fundamentais do titular dos dados.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Protocolo de Atendimento a Acidentes com Material Biológico (MRH-ADM-208) - Reserva Técnica - Informações do Candidato (FOR-RH-1207)

3. Quais são os seus direitos?

Aqui na BR Vida asseguramos a nossos usuários/clientes seus direitos de titular previstos no artigo 18 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD. Dessa forma, você pode, de maneira gratuita e a qualquer tempo:

Confirmar a existência de tratamento de dados, de maneira simplificada ou em formato claro e completo.

Acessar seus dados, podendo solicitá-los em uma cópia legível sob forma impressa ou por meio eletrônico, seguro e idôneo.

Corrigir seus dados, ao solicitar a edição, correção ou atualização destes.

Limitar seus dados quando você entender que eventualmente esses dados possam ser desnecessários e/ou excessivos.

Solicitar a portabilidade de seus dados, através de um relatório de dados cadastrais..

Eliminar seus dados caso seja da sua vontade e não exista nenhuma obrigação legal de nossa parte para mantê-los..

Revogar seu consentimento, nos casos onde eventualmente ele foi solicitado desautorizando o tratamento de seus dados.

Informar-se sobre a possibilidade de não fornecer seu consentimento e sobre as consequências da negativa.

4. Como você pode exercer seus direitos de titular?

Para exercer seus direitos de titular, você deve entrar em contato com a BR Vida através dos seguintes meios disponíveis:

Rua João Roberto Zingra, 213

Jd Azaleia

Maringá

PR

87060291

44988114147

giba.lisboa@gmail.com

Ou com nosso DPO:

Sr(a) Gilberto Lisboa

Telefone: (44)98811-4147

e-mail: giba.lisboa@gmail.com

De forma a garantir a sua correta identificação como titular dos dados pessoais objeto da solicitação, é possível que solicitemos documentos ou demais comprovações que possam comprovar sua identidade. Nessa hipótese, você será informado previamente.

5. Como e por quanto tempo seus dados serão armazenados?

Seus dados pessoais coletados pela BR Vida serão utilizados e armazenados durante o tempo necessário para a prestação do serviço ou para que as finalidades elencadas na presente Política de Privacidade sejam atingidas, considerando os direitos dos titulares dos dados e dos controladores.

De modo geral, seus dados serão mantidos enquanto a relação comercial/contratual entre você e a BR Vida perdurar. Findado o período de armazenamento dos dados pessoais, estes serão excluídos de nossas bases de dados ou anonimizados, ressalvadas as hipóteses legalmente previstas no artigo 16 lei geral de proteção de dados, a saber:

I – cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;

II – transferência a terceiro, desde que respeitados os requisitos de tratamento de dados dispostos nesta Lei; ou

III – uso exclusivo do controlador, vedado seu acesso por terceiro, e desde que anonimizados os dados.

Isto é, informações pessoais sobre você que sejam imprescindíveis para o cumprimento de determinações legais, judiciais e administrativas e/ou para o exercício do direito de defesa em processos judiciais e administrativos serão mantidas, a despeito da exclusão dos demais dados.

O armazenamento de dados coletados pela BR Vida reflete o nosso compromisso com a segurança e privacidade dos seus dados.

Empregamos medidas e soluções técnicas de proteção aptas a garantir a confidencialidade, integridade e inviolabilidade dos seus dados. Além disso, também contamos com medidas de segurança apropriadas aos riscos e com controle de acesso às informações armazenadas.

6. O que fazemos para manter seus dados seguros?

Para mantermos suas informações pessoais seguras, usamos ferramentas físicas, eletrônicas e gerenciais orientadas para a proteção da sua privacidade.

Aplicamos essas ferramentas levando em consideração a natureza dos dados pessoais coletados, o contexto e a finalidade do tratamento e os riscos que eventuais violações gerariam para os direitos e liberdades do titular dos dados coletados e tratados.

Entre as medidas que adotamos, destacamos as seguintes:

Apenas pessoas autorizadas têm acesso a seus dados pessoais

O acesso a seus dados pessoais é feito somente após o compromisso de confidencialidade

Seus dados pessoais são armazenados em ambiente seguro e idôneo.

A BR Vida se compromete a adotar as melhores posturas para evitar incidentes de segurança.

Contudo, é necessário destacar que nenhum ambiente seja físico ou digital está invulnerável ou tem risco nulo. É possível que, apesar de todos os nossos protocolos de segurança e esforços para proteção por dolo ou culpa exclusivamente de terceiros ocorram, como ataques cibernéticos de *hackers*.

Em caso de incidentes de segurança que possam gerar risco ou dano para qualquer titular com dados sob nossa responsabilidade, comunicaremos aos afetados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados sobre o ocorrido, em consonância com as disposições da Lei Geral de Proteção de Dados.

7. Com quem seus dados podem ser compartilhados?

Tendo em vista a preservação de sua privacidade, a BR Vida não compartilhará seus dados pessoais com nenhum terceiro não autorizado.

Seus dados poderão ser compartilhados com nossas outras empresas que apoiam em nossa prestação de serviços ou prestam serviços complementando as atividades de nossa equipe interna.:

<i>Empresa</i>	<i>Tipo de Operador</i>	<i>CPF ou CNPJ</i>	<i>Finalidade do Compartilhamento</i>
<i>Dominio (Fornecedor de Software)</i>	<i>Fornecedor de Software ou Tecnologia</i>	<i>1223132</i>	<i>Manter as funcionalidades e dados contábeis de clientes</i>

Estas empresas recebem o mínimo dos seus dados necessários para a prestação dos serviços contratados e nossos contratos são orientados pelas normas de proteção de dados do ordenamento jurídico brasileiro, com cláusulas rígidas de compromisso sobre estes dados.

Além disso, também existem outras hipóteses em que seus dados poderão ser compartilhados, que são:

I – Determinação legal, requerimento, requisição ou ordem judicial, com autoridades judiciais, administrativas ou governamentais competentes.

II – Caso de movimentações societárias, como fusão, aquisição e incorporação, de forma automática;

III – Proteção dos direitos da *(nome empresarial)* em qualquer tipo de conflito, inclusive os de teor judicial.

7.1. Transferência internacional de dados

Alguns dos terceiros com quem compartilhamos seus dados podem ser localizados ou possuir instalações localizadas em países estrangeiros. Nessas condições, de toda forma, seus dados pessoais estarão sujeitos à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais e às demais legislações brasileiras de proteção de dados

Nesse sentido, a BR Vida se compromete a sempre adotar eficientes padrões de segurança cibernética e de proteção de dados, nos melhores esforços de garantir e cumprir as exigências legislativas.

8. Cookies ou dados de navegação

Cookies ou dados de navegação são características da maior parte das ferramentas de sites atualmente.

Você pode, caso entenda que estes dados invadem sua privacidade a qualquer tempo e sem nenhum custo, alterar as permissões, bloquear ou recusar os Cookies.

Quando desabilitados, os cookies limitam alguns recursos dos sites.

Para gerenciar os cookies do seu navegador, basta fazê-lo diretamente nas configurações do navegador, na área de gestão de Cookies.

Você pode acessar tutoriais sobre o tema diretamente nos links abaixo:

Se você usa o [Internet Explorer](#).

Se você usa o [Firefox](#).

Se você usa o [Safari](#).

Se você usa o [Google Chrome](#).

Se você usa o [Microsoft Edge](#).

Se você usa o [Opera](#).

9. Sobre a responsabilidade do titular dos dados:

O titular se responsabiliza pela precisão e pela veracidade dos dados informados e reconhece que a inconsistência deles poderá implicar em riscos para a relação de consumo.

Durante nosso relacionamento, a fim de resguardar e de proteger os direitos de terceiros, o titular se compromete a fornecer somente seus dados pessoais, e não os de terceiros.

No caso de acesso a sistemas o login e senha só poderão ser utilizados pelo usuário cadastrado. Ele se compromete em manter o sigilo da senha, que é pessoal e intransferível, não sendo possível, em qualquer hipótese, a alegação de uso indevido após o ato de compartilhamento.

O titular é responsável pela atualização dos seus dados pessoais e pelas consequências em caso de omissão ou erros nos dados fornecidos.

O titular é responsável pela reparação de todos e quaisquer danos, diretos ou indiretos (inclusive decorrentes de violação de quaisquer direitos de outros usuários; de terceiros, inclusive direitos de propriedade intelectual; de sigilo; e de personalidade), que sejam causados a BR Vida, a qualquer outro Usuário, ou ainda a qualquer terceiro, inclusive em virtude do descumprimento do disposto nestes Termos de Uso e Política de Privacidade ou de qualquer ato praticado a partir das informações fornecidas.

A BR Vida não poderá ser responsabilizado pelos seguintes fatos:

- a) Equipamento infectado ou invadido por atacantes;

- b) Equipamento avariado no momento do acesso aos serviços;
- c) Proteção do computador;
- d) Proteção das informações baseadas nos computadores dos usuários;
- e) Abuso de uso dos computadores dos usuários;
- f) Monitoração clandestina do computador dos usuários;
- g) Vulnerabilidades ou instabilidades existentes nos sistemas dos usuários;
- h) Perímetro inseguro.

Em nenhuma hipótese, a BR Vida será responsável pela instalação, no equipamento do titular ou de terceiros, de códigos maliciosos (vírus, trojans, malware, worm, bot, backdoor, spyware, rootkit, ou de quaisquer outros que venham a ser criados), em decorrência da navegação na Internet pelo Usuário.

10. Alteração desta Política de Privacidade

A atual versão da Política de Privacidade foi formulada e atualizada pela última vez em: 10/04/2024

Sempre que fizermos mudanças em nossa empresa que impactam o tratamento de dados iremos alterar a política. Por isso reservamos o direito de modificar essa Política de Privacidade a qualquer tempo.

Recomendamos que você a revise com frequência.

Eventuais alterações entrarão em vigor a partir de sua publicação.

11. Responsabilidade

A BR Vida prevê a responsabilidade dos agentes que atuam nos processos de tratamento de dados, em conformidade com os artigos 42 ao 45 da Lei Geral de Proteção de Dados.

Nos comprometemos em manter esta Política de Privacidade atualizada, observando suas disposições e zelando por seu cumprimento.

Além disso, também assumimos o compromisso de buscar condições técnicas e organizacionais seguras e aptas a proteger todo o processo de tratamento de dados.

Caso a Autoridade Nacional de Proteção de Dados exija a adoção de providências em relação ao tratamento de dados realizado pela BR Vida, comprometemo-nos a segui-las.

10.1 Isenção de responsabilidade

Conforme mencionado no Tópico 6, embora adotemos elevados padrões de segurança a fim de evitar incidentes, não empresa inteiramente livre de riscos. Nesse sentido, a BR Vida não se responsabiliza por:

I – Quaisquer consequências decorrentes da negligência, imprudência ou imperícia dos usuários em relação a seus dados individuais. Garantimos e nos responsabilizamos apenas pela segurança dos processos de tratamento de dados e do cumprimento das finalidades descritas no presente instrumento.

Destacamos que a responsabilidade em relação à confidencialidade dos dados de acesso é do usuário.

II – Ações maliciosas de terceiros, como ataques de *hackers*, exceto se comprovada conduta culposa ou deliberada da BR Vida.

Destacamos que em caso de incidentes de segurança que possam gerar risco ou dano relevante para você ou qualquer um de nossos usuários/clientes, comunicaremos aos afetados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados sobre o ocorrido e cumprimos as providências necessárias.

III – Inveracidade das informações inseridas pelo usuário/cliente nos registros necessários para a utilização dos serviços da BR Vida; quaisquer consequências decorrentes de informações falsas ou inseridas de má-fé são de inteiramente responsabilidade do usuário/cliente.

11. Encarregado de Proteção de Dados

A BR Vida disponibiliza os seguintes meios para que você possa entrar em contato conosco para exercer seus direitos de titular: [inserir email, telefone, endereço postal]. Nosso Encarregado de Proteção de Dados é [nome do Encarregado], que poderá ser contatado pelo email: [email do Encarregado].

12. Lei Aplicável e Jurisdição

A presente Política de Privacidade será interpretada segundo a legislação brasileira, no idioma português, sendo eleito o foro de domicílio do titular para dirimir qualquer litígio ou controvérsia envolvendo o presente documento, salvo ressalva específica de competência pessoal, territorial ou funcional pela legislação aplicável.

13. Atualizações desta Política de Privacidade

Reservamo-nos o direito de alterar essa Política de Privacidade a qualquer momento, mediante publicação da versão atualizada em nosso site. Avisaremos nossos usuários sobre qualquer mudança significativa.

14. Assinatura e responsabilidade

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL ALTA DIREÇÃO			
Nome	Cargo	Data	Assinatura

--	--	--	--

ASSINATURA DO DPO (Encarregado de proteção de dados)

Nome	CPF/CNPJ	Data	Assinatura
Gilberto Lisboa	107.712.738-36		

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL TECNOLOGIA

Nome	Cargo	Data	Assinatura

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL RECURSOS HUMANOS

Nome	Cargo	Data	Assinatura

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL JURÍDICO

Nome	OAB	Data	Assinatura

15: CONTATO

Se você tiver alguma dúvida sobre esta Política de Privacidade ou sobre as informações que coletamos de você, ou se desejar exercer seus direitos de titular de dados, entre em contato conosco através dos seguintes detalhes:

BR Vida

Rua João Roberto Zingra, 213

Jd Azaleia

Maringá, PR, 87060291

Telefone: 44988114147

E-mail: giba.lisboa@gmail.com

Acreditamos que a conformidade contínua com a LGPD é uma responsabilidade compartilhada. Assim, incentivamos todos a entrar em contato com nosso DPO para quaisquer dúvidas ou preocupações.